



Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2017 года

№ 26

О внесении изменений в Положение о добровольной пожарной охране на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, утвержденное постановлением главы сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2014 № 16/1

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011г. №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», в целях организации участия граждан и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия и профилактики и (или) тушении пожаров на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, Федеральным законом от 22.02.2017г. №21-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О добровольной пожарной охране», на основании протеста прокуратуры Ставропольского района Самарской области от 27.06.2017г. № 07-17-2017 на Положение о добровольной пожарной охране на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, утвержденное постановлением главы сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2014 № 16/1 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о добровольной пожарной охране на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, утвержденное постановлением главы сельского поселения Верхнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2014 г. № 16/1 следующие изменения:

1.1 Пункт 1.4.3 изложить в следующей редакции:

«1.4.3 добровольная пожарная дружина - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, оснащенное первичными средствами пожаротушения, пожарными мотопомпами и не имеющее на вооружении пожарных автомобилей и приспособленных для тушения пожаров технических средств»;

1.2 Пункт 1.4.4 изложить в следующей редакции:



Российская Федерация
Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2017 года

№ 27

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», администрация сельского поселения Нижнее Санчелеево постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах сельского поселения Нижнее Санчелеево согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности главного специалиста администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево Панину Ольгу Михайловну.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного постановления возлагается на Главу сельского поселения Нижнее Санчелеево Н.И.Белоскова.

И.о.Главы сельского поселения
Нижнее Санчелеево

О.М.Панина

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Нижнее
Санчелеево
от 26.07.2017 № 27

«1.4.4 добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ и оснащенное пожарным автомобилем и (или) приспособленными для тушения пожаров техническими средствами»;

1.3 Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10 Создаваемые общественные объединения пожарной охраны могут быть зарегистрированы в едином государственном реестре юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приобрести права юридического лица либо осуществлять свою деятельность без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица.»;

1.4 В пунктах 5.1, 5.2 слова «на территории сельского поселения» заменить словами «на территории муниципального образования»;

1.5 Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3 Участниками территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины могут быть добровольные пожарные, проживающие или пребывающие в районе обслуживания данной добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины.»;

1.6 Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4 На должности руководителя территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины, бухгалтера и водителя транспортных средств назначаются с их согласия участники или члены общественного объединения пожарной охраны или работники на основании трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.»;

1.7 Пункт 5.7 дополнить словами «или руководителя организации»;

1.8 В пункте 5.10 слово «объектовой» исключить;

1.9 В пункте 5.11 слова «об объектовой добровольной» заменить словами «о добровольной», слова «или объектовой» заменить словом «или»;

1.10 Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2 Добровольными пожарными могут быть физические лица, достигшие возраста восемнадцати лет и способные по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с участием в профилактике пожаров и (или) участием в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.»;

1.11 Абзац 2 пункт 9.6 изложить в следующей редакции:

«9.6 непредставление документов, перечисленных в пункте 9.4 настоящего раздела.»;

1.12 В пункте 9.12 слова «территориального подразделения Государственной противопожарной службы» заменить словами «органа государственной власти или органа местного самоуправления».

1.13 Пункт 12.1.2 изложить в следующей редакции:

«12.1.2 во время несения службы (дежурства) в соответствии с графиком дежурства добровольных пожарных, принимающих участие в профилактике пожаров и (или)

участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, прибывать к месту вызова при получении сообщения о пожаре или о чрезвычайной ситуации, принимать участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и оказывать первую помощь пострадавшим.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нижнесанчелеевский Вестник» и разместить на официальном сайте поселения [http://www. Нижнее-санчелеево.ставропольский-район.рф](http://www.Нижнее-санчелеево.ставропольский-район.рф).

И.о.Главы сельского поселения
Нижнее Санчелеево муниципального района
Ставропольский Самарской области

О.М.Панина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах сельского поселения Нижнее Санчелеево

I. Общие положения

1. Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах сельского поселения Нижнее Санчелеево определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.
 2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:
 - снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;
 - совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.
 3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:
 - совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;
 - повышение эффективности взаимодействия администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;
 - совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
 - оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;
 - создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.
- Противопожарную пропаганду проводят работники администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево, личный состав добровольной пожарной охраны, а также руководители учреждений и организаций.

II. Организация противопожарной пропаганды

2. Администрация сельского поселения Нижнее Санчелеево проводит противопожарную пропаганду посредством:
 - изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;
 - изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;
 - организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
 - привлечения средств массовой информации;
 - размещение информационного материала на противопожарную тематику на

сайте администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево в сети Интернет.

3. Учреждениям, организациям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

- изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;
- размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стенов пожарной безопасности;

4. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево назначается ответственное должностное лицо.

5. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.

6. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

- выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
- содержание территории, зданий и сооружений и помещений;
- состояние эвакуационных путей и выходов;
- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
- наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания неблагополучных семей.

Приложение № 2
к постановлению
от 31.07.2017 № 29

Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

- 1) Здание Дома культуры села Нижнее Санчелеево, расположенное по адресу: с.Нижнее Санчелеево, ул.Красноармейская, 25.
- 2) Здание администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево, расположенное по адресу: с.Нижнее Санчелеево, ул.Красноармейская, 40.

Приложение № 3
к постановлению
от 31.07.2017 № 29

ПОРЯДОК

предоставления помещений предоставляемых администрацией сельского поселения Нижнее Санчелеево для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Помещения, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются депутатам для встреч с избирателями на безвозмездной основе.
2. Для предоставления помещений для встреч с избирателями, депутат обращается с заявкой о выделении помещения для проведения встреч с избирателями в администрацию сельского поселения Нижнее Санчелеево.

3. В заявке указывается предполагаемая дата проведения мероприятия, его начало, продолжительность, примерное число участников, дата подачи заявки, данные ответственного за проведение мероприятия, его контактный телефон. Заявка оформляется по форме Приложению 1 к настоящему Порядку.

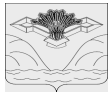
Заявка на выделение помещения, находящегося в муниципальной собственности, для проведения встреч депутата с избирателями течение трех дней со дня ее представления рассматривается собственником, владельцем этого помещения. По результатам рассмотрения заявителю дается письменный ответ.

4. Помещения предоставляются по рабочим дням в период с 17 до 20 часов, по выходным и праздничным дням с 11 до 14 часов, продолжительность собрания или встречи не должна превышать 90 минут для каждого депутата.

5. Если помещение, находящиеся в муниципальной собственности, было предоставлено одному депутату для проведения встречи с избирателями, и поступила заявка от другого депутата на предоставление того же помещения на ту же дату и время, администрации отказывает последнему депутату в предоставлении помещения.

6. Обеспечение безопасности при проведении публичных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к ПОРЯДКУ
предоставления помещений предоставляемых
администрацией сельского поселения
Нижнее Санчелеево
для проведения встреч
депутатов с избирателями


Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 июля 2017 года

№ 29

Об определении перечня специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями, помещений предоставляемых администрацией сельского поселения Нижнее Санчелеево для проведения встреч депутатов с избирателями и утверждении Порядка предоставления помещений предоставляемых администрацией сельского поселения Нижнее Санчелеево для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить перечень мест для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с Приложением № 1 настоящего постановления.
2. Установить перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с Приложением № 2 настоящего постановления.
3. Утвердить Порядок предоставления помещений предоставляемых администрацией сельского поселения Нижнее Санчелеево для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с Приложением № 3 настоящего постановления
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево, а также опубликовать в газете «Ставрополь-на-Волге».

И.о.Главы сельского
поселения Нижнее Санчелеево

О.М.Панина

Приложение № 1
к постановлению
от 31.07.2017 № 29

Перечень мест для проведения встреч депутатов с избирателями

- 1) Футбольное поле в районе ЖСК «Сад»

Заявка

на предоставление помещения

Прошу предоставить помещение по адресу:

(указать место проведения собрания)

для проведения встречи с избирателями в форме собрания, которое планируется провести _____

(указать предполагаемую дату проведения собрания)

В _____,

(указать время начала проведения собрания)

продолжительностью _____,

(указать продолжительность собрания, не более __ час)

Примерное число участников: _____,

Ответственный за проведение мероприятия: _____

(указать Ф.И.О., статус)

Его контактный телефон _____,

Дата подачи заявки: _____

Подпись депутата _____

8. Порядок и условия предоставления муниципальным служащим ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальному служащему, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Нижнесанчелеевский Вестник» и на официальном сайте поселения <http://www.нижне-санчелеево.стравропольский-район.рф>

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Нижнее Санчелеево _____ В.В.Евдокимов

И.о.Главы сельского поселения
Нижнее Санчелеево _____ О.М.Панина



Российская Федерация
Самарская область

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ

от 28 июля 2017г.

№ 77

О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево Муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2017 № 60 «О ПОЛОЖЕНИИ "О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ"»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Нижнее Санчелеево, Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево Муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2017 № 60 «О положении "О муниципальной службе в сельском поселении Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области"»
2. Статью 15 Положения "О муниципальной службе в сельском поселении Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области" изложить в следующей редакции:

Статья 15. Отпуск муниципального служащего

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.
2. Муниципальным служащим, замещающим должности иных групп должностей муниципальной службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальным служащим за выслугу лет и за ненормированный служебный день.
4. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.
5. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска.
6. Муниципальным служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и определяется в три календарных дня.
7. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск муниципальному служащему может быть предоставлен по частям, при этом продолжительность одной части не может быть менее 14 дней. Дополнительный оплачиваемый отпуск по желанию муниципального служащего может быть заменен денежной компенсацией.



Российская Федерация
Самарская область

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ

от 28 июля 2017г.

№ 78

О внесении изменений в Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области от 21 марта 2016 года № 33

В соответствии с частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпунктом "г" пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", Федеральным законом от 03.04.2017 №64-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции", подпунктом "б" пункта 1 части 1 статьи 2 Закона Самарской области от 05.03.2013 N 15-ГД "Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам", Уставом сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях приведения в соответствие действующему законодательству, Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский

РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области от 21 марта 2016 года № 33 (далее – Положение):

1.1. Дополнить Положение пунктом 14 следующего содержания:
"14. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних

детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.";

1.2. Дополнить Положение пунктом 15 следующего содержания:

"15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.";

1.3. Дополнить Положение пунктом 16 следующего содержания:

"16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью 8 настоящей статьи, осуществляется по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации."

2. В пункте 7 Положения вместо слов: «соответствующей комиссией», читать: «комиссией администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» далее по тексту без изменений.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте поселения <http://www.Нижнее-Санчелеево.стравропольский-район.рф>.

Председатель Собрания Представителей
сельского поселения Нижнее Санчелеево
муниципального района Ставропольский
Самарской области

В.В.Евдокимов

И.о.Главы сельского поселения Нижнее Санчелеево
муниципального района Ставропольский
Самарской области

О.М.Панина



Российская Федерация
Самарская область

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ

от 28 июля 2017 г.

№ 79

«О Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области»

На основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Самарской области от 29.02.2016г. № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области», Устава сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО

Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области.

1. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Нижнесанчелеевский Вестник» и размещению на официальном сайте поселения <http://www.Нижнее-Санчелеево.стравропольский-район.рф>.

Председатель
Собрания представителей
сельского поселения
Нижнее Санчелеево
муниципального района Ставропольский
Самарской области

и.о.Главы сельского поселения
Нижнее Санчелеево
муниципального района Ставропольский
Самарской области

В.В.Евдокимов

О.М.Панина

Утверждено
Решением Собрания Представителей
сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального
района Ставропольский Самарской области
от 28.07.2017г № 79

О Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ч. 4 ст.31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 4 ст.5 Закона Самарской области от 29 февраля 2016 года № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области», Уставом сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области и устанавливает порядок назначения, проведения и установления результатов опроса граждан на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – опрос).

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельского поселения Нижнее Санчелеево).

1.3. Опрос проводится на всей территории сельского поселения Нижнее Санчелеево или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелеево и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелеево, а также органами государственной власти Самарской области.

1.4. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

1.5. В опросе имеют право участвовать жители сельского поселения Нижнее Санчелеево, обладающие избирательным правом.

2. Вопросы, выносимые на опрос

2.1. На опрос могут быть вынесены:

а) решения, планируемые к принятию органами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелеево и должностными лицами местного самоуправления по вопросам местного значения сельского поселения Нижнее Санчелеево;

б) вопросы об изменении целевого назначения земель сельского поселения Нижнее Санчелеево для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Вопрос, выносимый на опрос, должен быть сформулирован четко и ясно, и не допускать возможности его различного толкования и подразумевать только однозначный ответ.

2.3. Допускается проведение опроса по нескольким вопросам.

3. Инициатива проведения опроса

3.1. Опрос проводится по инициативе:

а) Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево) или Главы сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава сельского поселения Нижнее Санчелеево) – по вопросам местного значения;

б) органов государственной власти Самарской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3.2. Инициатива Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево о проведении опроса может исходить от группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево.

3.3. Инициатор проведения опроса направляет на имя председателя Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево обращение о включении вопроса о проведении опроса в повестку очередного заседания Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево с обоснованием необходимости проведения такого опроса, а также информацию о численности населения соответствующей территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, на которой планируется проведение опроса.

4. Порядок назначения опроса

4.1. Решение о назначении опроса принимается простым большинством голосов депутатов Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево.

4.2. В решении Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево о назначении опроса устанавливаются:

- а) дата и сроки проведения опроса;
- б) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- в) методика проведения опроса;
- г) форма опросного листа;
- д) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

4.3. Опрос проводится в сроки, установленные решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево о назначении опроса, но не ранее чем через 10 (десять) дней после принятия решения о его назначении.

5. Порядок формирования и организации работы Комиссии по проведению опроса

5.1. Для организации проведения опроса Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево формирует комиссию по проведению опроса (далее – Комиссия).

5.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5.3. Персональный состав Комиссии утверждается решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево на основе предложенных инициаторов проведения опроса.

5.4. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются депутаты Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево и представители администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево. В состав Комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Самарской области, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений, действующих на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево, в зависимости от вопроса, выносимого на опрос.

5.5. Численный состав Комиссии формируется в зависимости от территории проведения опроса и должен составлять не менее трех человек.

5.6. Дата первого заседания Комиссии устанавливается решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево.

5.7. Председатель Комиссии и секретарь Комиссии избираются на первом заседании Комиссии из числа членов Комиссии простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности.

5.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

5.10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

5.11. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются решения Комиссии.

5.12. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

5.13. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.14. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией сельского поселения Нижнее Санчелеево.

6. Полномочия Комиссии

6.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- а) организует проведение опроса в соответствии с установленным настоящим Порядком;
- б) утверждает списки лиц, осуществляющих сбор подписей;
- в) осуществляет выдачу опросных листов лицам, осуществляющим сбор подписей;
- г) устанавливает результаты опроса;

д) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан сельского поселения Верхнее Санчелево на участие в опросе;

е) взаимодействует с органами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелево, органами государственной власти Самарской области, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

ж) проводит проверку достоверности сведений, указанных лицами, осуществляющими опрос;

з) осуществляет иные полномочия, касающиеся организации проведения опроса, в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.

6.2. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса в Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево.

7. Список граждан, имеющих право на участие в опросе (список участников опроса)

7.1. В список участников опроса включаются граждане, достигшие возраста 18 лет, обладающие избирательным правом, проживающие на территории сельского поселения Нижнее Санчелево. В данном списке фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участников опроса.

7.2. Список участников опроса составляется главой сельского поселения Нижнее Санчелево и направляется в Комиссию не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала проведения опроса.

7.3. Дополнительное включение в список участников опроса, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Порядком, может осуществляться членами Комиссии в любое время, в том числе и во время проведения опроса, о чем составляется соответствующий акт, подписываемый членом Комиссии, дополнившим указанный список.

8. Порядок проведения опроса

8.1. Мнение граждан по вопросу (вопросам), выносимому (выносятся) на опрос, фиксируется в опросных листах по форме, установленной решением о назначении опроса.

8.2. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых путем заполнения опросного листа в сроки и время, установленные в решении Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево о назначении опроса.

8.3. Список лиц, осуществляющих сбор подписей в опросных листах формируется и утверждается Комиссией не позднее чем за 2 (два) дня до даты начала проведения опроса на основе предложений Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево, администрации сельского поселения Нижнее Санчелево и (или) органов государственной власти Самарской области.

8.4. Сбор подписей в опросных листах осуществляется лицами, включенными в указанный список, на общественных началах.

8.5. Опросные листы выдаются председателем Комиссии лицам, осуществляющим сбор подписей, под роспись.

8.6. Лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа.

8.7. По предъявлению паспорта или иного заменяющего его документа опрашиваемый согласно своему волеизъявлению в соответствующих графах таблицы опросного листа напротив своей фамилии пишет слово «да» или «нет», ставит подпись и дату подписания.

8.8. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

8.9. В конце каждого дня, но не позднее 19:00 часов, в течение всего срока проведения опроса, заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей, в Комиссию.

9. Установление результатов опроса

9.1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов Комиссия составляет протокол.

9.2. В протоколе указываются следующие данные:

а) дата составления протокола;

б) состав Комиссии;

в) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

г) территория, на которой проводился опрос (если опрос проводился на части территории муниципального образования, указываются наименования населенных пунктов, улиц, номера домов);

д) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

е) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории, на которой проводился опрос;

ж) число граждан, принявших участие в опросе;

з) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;

и) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;

к) признание опроса состоявшимся (несостоявшимся);

л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

9.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, составило менее 25% от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, а также в случае, если количество действительных записей составило менее 25% от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории.

9.4. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных об участниках опроса или их подписи, а также повторяющиеся записи.

9.5. Недействительными признаются опросные листы, оформленные ненадлежащим образом.

9.6. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами Комиссии. Один экземпляр протокола передается в Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево, второй – инициатору опроса в течение 2 (двух) дней со дня его подписания. В случае если инициатором опроса является Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево, протокол составляется Комиссией в одном экземпляре, который передается в Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево.

В Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево одновременно с протоколом направляются опросные листы, список участников опроса, список лиц, осуществляющих сбор подписей.

9.7. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

9.8. Протокол подлежит официальному опубликованию инициатором проведения опроса в порядке, определенном действующим законодательством, а также может размещаться в сети Интернет на официальном сайте Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево (или) на портале органов местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелево.

9.9. Материалы опроса хранятся в Собрании представителей сельского поселения Нижнее Санчелево в соответствии с действующим законодательством.

10. Рассмотрение результатов опроса

10.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

10.2. Результаты опроса подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелево или органами государственной власти Самарской области в соответствии с их компетенцией и учитываются при принятии соответствующих решений.

10.3. В случае принятия органами местного самоуправления сельского поселения Нижнее Санчелево решений, не соответствующих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 (десяти) дней после принятия таких решений довести через средства массовой информации до населения сельского поселения Нижнее Санчелево причины принятия решений.

10.4. Повторное проведение опроса по рассмотренному вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

11. Финансовое обеспечение проведения опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, при проведении опроса по инициативе Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево или Главы сельского поселения Нижнее Санчелево осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Нижнее Санчелево.



Российская Федерация
Самарская область

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ

от 28.07.2017

№ 80

О протесте прокуратуры Ставропольского района на ч. 13 ст. 40.1 Устава сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево от 14.04.2014 № 101 (в редакции № 69 от 10.04.2017)

Рассмотрев протест прокуратуры Ставропольского района от 11.07.2017 г. № 07-17-2017 на ч. 13 ст. 40.1 Устава сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево от 14.04.2014 № 101 (в редакции № 69 от 10.04.2017), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский, Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелево.

РЕШИЛО:

1. Протест прокуратуры Ставропольского района от 11.07.2017 г. № 07-17-2017 на ч. 13 ст. 40.1 Устава сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево от 14.04.2014 № 101 (в редакции № 69 от 10.04.2017), удовлетворить.
2. Учесть замечания, изложенные в протесте прокуратуры Ставропольского района от 10.07.2017 г. № 07-17-2017 при разработке проекта изменений и дополнений в Устав сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелево от 04.04.2014 № 101.
3. Копию настоящего Решения направить прокурору Ставропольского района.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Нижнее Санчелево
муниципального района Ставропольский

В.В.Евдокимов



Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 31 июля 2017 г.

№28

Об организации вводного инструктажа по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

В целях реализации требований положения об организации обучения населения в области ГО, утвержденного постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841, администрация сельского поселения Нижнее Санчелево муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Утвердить программу вводного инструктажа по ГО и ЧС согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму журнала регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Назначить лицом, ответственным за проведение вводного инструктажа по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – ГО и ЧС) в администрации сельского поселения Нижнее Санчелево главного специалиста администрации Панину Ольгу Михайловну (далее – уполномоченный по делам ГО и ЧС).
4. Уполномоченному по делам ГО и ЧС проводить вводный инструктаж по ГО и ЧС по утвержденной программе вводного инструктажа по ГО и ЧС с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы.
5. Регистрировать проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС в журнале регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
6. Уполномоченному по делам ГО и ЧС в своей работе руководствоваться положением об организации обучения населения в области ГО, утвержденным постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 и другими действующими нормативными правовыми актами в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.
7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на главу сельского поселения Нижнее Санчелево Белоскова Николая Ивановича.

И.о.Главы сельского поселения Нижнее Санчелево
муниципального района Ставропольский

О.М.Панина

ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

ПО ГО и ЧС

2.	Система ГО и РСЧС, действующая в организации	10
3.	Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров	15
4.	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них	25
5.	Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера	15
6.	Действия работников организации в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических актов	35
7.	Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера	10
8.	Действия работников организации при пожаре	20
9.	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными	15
Итого:		150 мин.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОПРОСОВ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО и ЧС

3.1. Направление деятельности организации, ее назначение, функции, основные технологические процессы.

3.2. Структура и задачи системы ГО и РСЧС организации. Права, обязанности, состав сил и средств ее подразделений и формирований.

3.3. Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Основные термины и понятия.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности.

Основные локальные нормативные акты в области ГО и ЧС, действующие в организации. Положение об организации и ведении гражданской обороны. План гражданской обороны.

3.4. Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического и обычного оружия.

Виды и характеристики источников чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций. Виды пожаров и их поражающие факторы.

Оповещение. Действия работников организации при оповещении о чрезвычайных ситуациях в мирное время и об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Сигналы оповещения.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Эвакуация и ее цели. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Порядок проведения эвакуации в организации.

Организация инженерной защиты населения. Классификация защитных сооружений. Убежища и их основные элементы. Противорадиационные укрытия, их назначения и основные элементы. Укрытия

простейшего типа и их устройство. Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Назначение и правила их применения.

3.5. Понятия об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера.

Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

Наиболее вероятные чрезвычайные ситуации, характерные для местности, где расположена организация. Их причины и последствия. Действия работников при оповещении, во время и после их возникновения.

3.6. Понятия об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование организации, их характеристика.

Возможная обстановка в организации при возникновении крупных аварий и техногенных катастроф.

Действия работников: при оповещении об аварии на радиационно опасном, химически опасном, гидродинамически опасном объекте; при эвакуации; при отсутствии возможности эвакуации; при выходе из зоны заражения и пр.

Общие сведения о пожарах и взрывах, их возникновении и развитии. Основные поражающие факторы пожара и взрыва. Предупреждение пожаров и взрывов. Действия работников при возникновении пожаров и взрывов.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты. Правила и порядок поведения населения при угрозе или совершении террористического акта.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

3.7. Возможные негативные и опасные факторы бытового характера.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, в общественном транспорте, на водных объектах.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

Действия при дорожно-транспортных происшествиях, отравлениях, укусах животных.

3.8. Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте и в быту.

Противопожарный режим организации. Система оповещения и инструкция по действиям работников при пожаре. План (схема) эвакуации.

Действия при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре и при эвакуации.

Обязанности граждан по соблюдению правил пожарной безопасности. Ответственность за нарушения требований пожарной безопасности.

Технические средства пожаротушения. Действия работников по предупреждению пожара, а также по применению первичных средств пожаротушения.

3.9. Основные правила оказания первой медицинской помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Основы ухода за больными. Возможный состав домашней медицинской аптечки.

УТВЕРЖДАЮ

И.О.Главы сельского поселения Нижнее
Санчелеево муниципального района
Ставропольский Самарской области
О.М.Панина
« ____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

ПО ГО и ЧС

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, а также проходящими в организации практику, и другими лицами, участвующими в деятельности организации.

1.2. Цель проведения вводного инструктажа - ознакомить вновь принимаемых на работу и иных лиц с системой ГО и РСЧС, действующей в организации, разъяснить порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих вследствие военных действий.

1.3. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной постановлением администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области.

Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

1.4. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводит работник, на которого постановлением администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области возложены эти обязанности.

1.5. Вводный инструктаж проводят в специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, видеофильмов и т.п.).

1.6. Проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС включает в себя ознакомление работников с общими сведениями об организации, потенциально опасными объектами, действиями при угрозе или возникновении ЧС.

1.7. Вводный инструктаж по ГО и ЧС завершается устной проверкой приобретенных знаний лицом, проводившим инструктаж.

1.8. Результаты проведения вводного инструктажа заносятся в журнал «Регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС» с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО и ЧС

№ темы	Тема	Время изучения темы, мин.
1.	Вводная часть	5

ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС

Управления гражданской защиты администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево
муниципального района Ставропольский Самарской области;

(наименование подразделения)

Начат _____ 20 ____ г.
Окончен _____ 20 ____ г.

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего, допускающего	Подпись	
					Инструктирующего	Инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7



ПРОКУРАТУРА СТАВРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА

В связи с изменениями от 03.04.2017 в Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" глава муниципального образования должен соблюдать запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

В ходе проверки прокуратурой Ставропольского района установлено, что отдельные положения Уставов сельских поселений муниципального района Ставропольский указанные выше изменения в федеральное законодательство не предусматривают.

По результатам проверки прокуратурой района принесено 24 протеста в сельские поселения, которые находятся на стадии рассмотрения.

Помощник прокурора Ставропольского района: Бульбова Е.Н., 48-71-80