



Российская Федерация

Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » декабря 2014 года

№ 38

**«О создании штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации
и назначение его администрации»**

В соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации от 31.05.96 г. № 61 ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31 ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением «СЗ» администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 03.08.2012г, № 7 пс и в целях организованного и своевременного проведения оповещения, сбора и отправки на пункты сбора отдела военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району людских и транспортных ресурсов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на базе администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево штаб оповещения и пункт сбора сельской администрации №13. Определить место развертывания штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации – в здании сельской администрации.

Время готовности штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации - через 4 часа после получения сигнала от дежурного по отделу военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району (или нарочным от сотрудника отдела военного комиссариата).

2. Назначить должностных лиц (администрацию) штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации:

Основной состав:

1. Управление штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации			
1	Начальник штаба оповещения	Глава администрации	Белосков Н.И.
2	Заместитель начальника штаба оповещения	Гл специалист администрации	Панина О.М.
3	Помощник начальника штаба оповещения по анализу результатов оповещения и розыску не оповещенных граждан	Инспектор ВУС	Белоскова Н.А.
4	Технический работник № 1 управления штаба оповещения по анализу результатов оповещения мобилизационных ресурсов и руководителей предприятий поставщиков техники	Гл бухгалтер администрации	Воробьева Т.В.
5	Технический работник № 2 по анализу результатов оповещения ГПЗ, по выписке повесток на ГПЗ предназначенных в команды с более поздними сроками отправки.	Инструктор по работе с молодежью	Медведев А.Н.
6	Комендант	Тех работник	Хрипкова Л.Н.
2. Группа оповещения по домашним адресам			
7	Начальник группы	Инструктор по спорту	Рыльцов В.П.
8	Технический работник № 3 по оповещению граждан, пребывающих в запасе и руководителей организаций поставщиков техники	Мастер МП «Ставрополь Ресурс Сервис»	Соболев В.А.
9	Посыльный	Слесарь МП «СтавропольРесурсСервис»	Поликанов С.В.
10	Посыльный	Социальный работник	Сокадина Л.А.
11	Посыльный	Социальный работник	Денисова Л.А.
3. Группа оповещения по служебным адресам			
12	Начальник группы	Заведующая ГБОУСО «ЦСО»	Чернова Е.П.
13	Технический работник № 4 по оповещению граждан, пребывающих в запасе и руководителей организаций поставщиков техники	Заведующая МБУК Ставропольская	Муравьева М.В.
14	Посыльный	Контролер МП «СтавропольРесурсСервис»	Селезнева О.В.
4. Отделение отправки			
15	Начальник отделения	Директор ДК Н Санчелеево	Арефьева Н.В.
16	Технический работник № 5 по учету явки и отправки граждан, пребывающих в запасе	Худ руководитель ДК Н Санчелеево	Газизулаев Т.Б.
17	Технический работник № 6 по оформлению именных списков и машинных списков	Библиотекарь МБУК Ставропольская	Савкина Е.М.
18	Сопровождающий	Тех работник ДК Н Санчелеево	Кильдякова Г.Г.

Резервный состав:

1. Управление штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации		
1	Начальник штаба оповещения	Директор ГБОУ СОШ Н Санчелеево Воробьев Н.В.
2	Заместитель начальника штаба оповещения	Зав ГБОУ СОШ «Радуга» Н Санчелеево Артамонова Н.И.
3	Помощник начальника штаба оповещения по анализу результатов оповещения и розыску не оповещенных граждан	Бухгалтер ООО «Ставропольский Жилищный Комитет» Молодцова М.П.
4	Технический работник № 1 управления штаба оповещения по анализу результатов оповещения мобилизационных ресурсов и руководителей предприятий поставщиков техники	Оператор МП «Ставрополь Ресурс Сервис» Краснова Н.В.
5	Технический работник № 2 по анализу результатов оповещения ГПЗ, по выписке повесток на ГПЗ предназначенных в команды с более поздними сроками отправки.	Социальный работник Крайсвития Е.Д.
6	Комендант	Социальный работник Нестерова Л.И.
2. Группа оповещения по домашним адресам		
7	Начальник группы	Врач амбулатории Калашникова О.И.
8	Технический работник № 3 по оповещению граждан, пребывающих в запасе и руководителей организаций поставщиков техники	м/с амбулатории Владимирова О.А.
9	Посыльный	Слесарь «Сельская Газовая Служба» Шустров Н.А.
10	Посыльный	Водитель администрации Потапов Е. И.
11	Посыльный	Оператор МП «Ставрополь Ресурс Сервис» Богданова Т.В.
3. Группа оповещения по служебным адресам		
12	Начальник группы	Зав отд Почта России Ступалова Л.А.
13	Технический работник № 4 по оповещению граждан, пребывающих в запасе и руководителей организаций поставщиков техники	Телефонист «РосТелеком» Ступалов С.А.
14	Посыльный	Почтальон «Почта России» Филиппченкова С.Д.
4. Отделение отправки		
15	Начальник отделения	Оператор МП «Ставрополь Ресурс Сервис» Щаева Л.Н.
16	Технический работник № 5 по учету явки и отправки граждан, пребывающих в запасе	Оператор МП «Ставрополь Ресурс Сервис» Коурова О.А.
17	Технический работник № 6 по оформлению именных списков и машинных списков ГПЗ	Социальный работник Симдянова Е.М.
18	Сопровождающий	Оператор МП «Ставрополь Ресурс Сервис» Пинемасова Е.А.

3. При получении сигнала от дежурного по отделу военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району (сотрудника отдела военного комиссариата) сотрудник администрации получивший сигнал (распоряжение) обязан:

- довести сигнал до главы администрации, заместителя главы администрации, инспектора ВУС;
- оповестить администрацию штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации по телефону или посыльными:

«Всем указанным в Постановлении (приказе) лицам, не позднее, чем через 2 часа, после получения сигнала прибыть в штаб оповещения и пункт сбора сельского поселения (здание администрации сельского поселения) и поступить в распоряжение начальника штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации.

4. Начальнику штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации Белоскову Николаю Ивановичу после получения сигнала из отдела военного комиссариата:

- уточнить время получения сигнала по т. 22-57-78 у дежурного по отделу военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району;
- не позднее двух часов, после получения сигнала, вместе с администрацией штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации прибыть в здание сельской администрации и приступить к его разворачиванию, с таким расчетом, чтобы не позднее чем через 04 ч 00 мин после получения сигнала доложить в отдел военного комиссариата о готовности к работе штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации.

5. Заместителю начальника штаба оповещения Паниной Ольге Михайловне через 04 ч 00 мин после получения сигнала организовать в администрации сельского поселения круглосуточное дежурство из числа штатных сотрудников администрации.

Разработать для дежурного администрации (вахтера, сторожа) инструкцию о порядке его действий при получении сигнала, схему оповещения администрации штаба оповещения и пункта сбора сельского поселения и посыльных. Список администрации штаба оповещения и пункта сбора сельского поселения и посыльных, с номерами телефонов, иметь на посту дежурного (вахтера).

6. Инспектору ВУС Белосковой Наталье Анатольевне совместно с начальником отдела кадров Воробьевой Татьяной Владимировной ежеквартально проверять укомплектованность администрации штаба оповещения и пункта сбора сельского поселения и при необходимости вносить корректуру.

7. Главному специалисту администрации Паниной Ольге Михайловне для разворачивания штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации выделить мебель, средства связи, подготовить автотранспорт для обеспечения работы штаба оповещения и проведения оборонных мероприятий (2 единицы):

- а/м ВАЗ 211440 н М 2010А/63 (водитель Пинемасов Алексей Александрович)
- а/м ВАЗ 320 н К 815КМ/145 (водитель Морозов Дмитрий Александрович)

8. При необходимости начальнику штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации вызывать администрацию резервного состава штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации и организовывать работу штаба оповещения и пункта сбора сельской администрации.

9. Связь с дежурным по отделу военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району поддерживать по телефону 22-57-78. Связь с группой оповещения и контроля отдела военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району осуществлять по тел. 22-57-59.

10. Обязать всех руководителей торгующих организаций, расположенных на территории администрации, в период массового призыва ГПЗ в ВС РФ, как в мирное время так и при мобилизации, временно прекращать продажу населению спиртных напитков.

11. Не реже одного раза в полугодие проводить с работниками администрации и другими лицами, назначенными для оповещения, сбора, отправки ГПЗ и поставки техники, занятия и тренировки по выполнению функциональных обязанностей.

12. Контроль за выполнением постановления возлагаю на себя.

13. Постановление довести до всех исполнителей, второй экземпляр представить в отдел военного комиссариата Самарской области по Ставропольскому району в срок до 12.01.2015 года.

Глава Администрации сельского поселения
Нижнее Санчелеево



Н.И. Белосков