****

**Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области**

**РЕШЕНИЕ**

**от 23 апреля 2020 года № 198**

**Об утверждении Порядка регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области**

В соответствии с Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», решением Собрания представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево от 19.112013 г. «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и правил содержания мест захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Нижнее Санчелеево

РЕШИЛО:

Утвердить Порядок регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению к настоящему решению.

Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте сельского поселения Нижнее Санчелеево в сети Интернет.

Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Нижнее Санчелеево Е.П.Чернова

И.о.Главы сельского поселения Нижнее Санчелеево Л.Н.Авдошина

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Нижнее Санчелеево

от «23» апреля 2020 года № 198

**Порядок регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений, ведения реестра семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево муниципального района Ставропольский Самарской области (далее — Порядок) определяет процедуру регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области».

1. Порядок регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений

2.1. Регистрацией семейного (родового) захоронения является присвоение семейному (родовому) захоронению регистрационного номера и внесение данных о семейном (родовом) захоронении в Реестр (Приложение 2 к Порядку).

Семейные (родовые) захоронения регистрируются уполномоченным органом администрации сельского поселения Нижнее Санчелеево (далее – уполномоченный орган) в пятидневный срок после принятия решения о предоставлении участка земли для семейного (родового) захоронения.

2.2. Уполномоченным органом в течение 10 дней с момента регистрации семейного (родового) захоронения оформляется удостоверение о семейном захоронении, в котором указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного (родового) захоронения, размер и место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение, а также фамилии, имена и отчества лиц, указанных в заявлении, информация о произведенных погребениях. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении выдается лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение.

2.3. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении выдается по форме, установленной Законом Самарской области «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области» (Приложение 3 к Порядку).

2.4. Информация о каждом следующем погребении в семейном (родовом) захоронении вносится уполномоченным органом или казенным учреждением в удостоверение о семейном (родовом) захоронении и делается соответствующая запись о произведенном захоронении с указанием номера могилы и данных о захороненном в ней умершем, которая подлежит заверению подписью должностного лица уполномоченного органа или казенного учреждения и печатью.

2.5. По заявлению лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение, семейное (родовое) захоронение должно быть перерегистрировано на близкого родственника заявителя в трехдневный срок с момента подачи заявлении (Приложение 1 к Порядку).

2.6. В случае смерти или признания недееспособным лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение, право на захоронение на участке семейного (родового) захоронения переходит к супругу (супруге) или близкому родственнику умершего.

2.7. Заявление о перерегистрации семейного (родового) захоронения рассматривается уполномоченным органом или казенным учреждением в течение 30 дней со дня подачи заявления.

2.8. Одновременно с перерегистрацией семейного (родового) захоронения уполномоченным органом или казенным учреждением вносятся соответствующие изменения в удостоверение о семейном (родовом) захоронении и иные регистрационные документы.

3. Заключительные положения

3.1. Погребение на семейных захоронениях и содержание мест семейных захоронений на территории сельского поселения Нижнее Санчелеево осуществляются в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и муниципальными правовыми актами, регулирующими организацию и содержание мест захоронений.

Приложение 1 к Порядку

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, в ведении которого находятся общественные кладбища, либо уполномоченное им казенное учреждение)

от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, документ, удостоверяющий личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон — в отношении каждого из заявителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения

Просим предоставить участок земли на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кладбище, расположенном на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для создания семейного (родового) захоронения граждан:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

Лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, предлагаем считать:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Обязуемся использовать предоставленный участок земли в соответствии с его назначением и не предоставлять его третьим лицам.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» даем согласие на обработку наших персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Под обработкой персональных данных мы понимаем действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку действует до даты подачи нами в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подписи)

 Приложение 2 к Порядку

Реестр семейных (родовых) захоронений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество лица, ответственного за захоронение | Паспортные данные лица, ответственного за захоронение | Номер и дата принятия решения о предоставлении участка земли для семейного (родового) захоронения | Номер сектора/номер участка | Размер участка, кв. м | Резервирование места (под будущее захоронение или захоронение в настоящее время) | Стоимость, оплата (сумма, номер платежного документа) | Дата первого захоронения | Даты последующих захоронений |

Приложение 3 к Порядку

Образец удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения

Лист 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта)

**УДОСТОВЕРЕНИЕ (ПАСПОРТ) О СЕМЕЙНОМ (РОДОВОМ) ЗАХОРОНЕНИИ**

(наименование кладбища, где осуществлено захоронение)

Лист 2

Выдано лицу, ответственному за место захоронения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

О регистрации захоронения умершего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистрационный номер N \_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище

 (наименование кладбища)

Участок (сектор) \_\_\_\_\_\_\_ Номер места захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер участка земли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м

Свидетельство о смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Дата регистрации «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

Лист 3

Надмогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материал памятника)

Размеры надмогильного сооружения согласованы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Установлена ограда размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Материал ограды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

Лист 4

Захоронение умершего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистрационный номер N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Надмогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материал памятника)

Размеры надмогильного сооружения согласованы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.